

1. ההשתתפות בפרויקטים אלה תהיה באופן יחסי למספר הילדים.
לגבי פרויקטים חינוכיים/חברתיים מוסכמים שלא במסגרת תכנית האב ההשתתפות הינה באופן יחסי למספרי התלמידים.

8. החלטה על מינוי או העברת מנהל בית הספר מתפקידו בהתאם לכללים המקובלים יחייב את ויצו ליידע את הוועד המנהל והמועצות קודם לכן ולהתייעץ עימם. כמו כן שמורה הזכות לגורמים אחרים המעורבים לפתוח ביוזמה ולפנות לויצו לגבי העברת מנהל בית הספר מתפקידו. לוועד המנהל קיימת זכות לזמן את מנהל בית הספר בו מדובר, להבהרות ולהשמעת עמדתו, בין אם עפ"י בקשת הוועד המנהל או בקשת מנהל ביה"ס.

9. תקבע המסגרת האדמיניסטרטיבית והתפעולית של בית הספר הן בתקינה והן בהעברות כספיות וזאת במסגרת תכנית האב החמש שנתית.

10. על פי תכנית האב המוסכמת ותכניות העבודה, יוסכם על גובה השתתפות המועצות וויצו בתקציב השוטף של בית הספר, ובתנאי שהשתתפות זו לא תפחת מאגרת החינוך שנקבעה ע"י משרד החינוך. המועצות וויצו יעבירו את הסכום המוסכם עבור כל תלמיד לבית הספר וזאת במסגרת התקציב השוטף של בית הספר. כמו כן תשתתפה המועצות בשיפוץ ביה"ס ובפרויקטים תשתיתיים בביה"ס בגובה של 50% מהעלות וויצו תשתתף ב- 50% הנוספים מהעלות. כל זאת מעבר לכספים שיגיעו מגורמים חיצוניים/ממשלתיים.

השתתפות זו תהיה על בסיס תכנית מוסכמת.

המועצות תתחלקנה ביניהן בעלות, עפ"י יחס מספרי התלמידים וזאת במסגרת 50% להם הן מחויבות.

כספי המועצות מיועדים לטיפול ביה"ס בלבד וכל שימוש אחר בכספים אלה יהווה הפרה יסודית של ההסכם.

כספי משרד החינוך המיועדים לבית הספר יועברו לייעודם במלואם.
סעיף זה כפוף להסכמת הנהלת ויצו והמועצות המקומיות, כפי שיאושר במסגרת התקציבים הרגילים והתב"רים של המועצות.

11. כל התחזוקה השוטפת של בית הספר כולל תחזוקת המערכות השונות, תחול על ויצו ותהיה כחלק מתקציב בית הספר ותוך חישובי העמסות פנימיות. ויצו תפעל להפרדה של חישובי עלות הוצאות התחזוקה של בית הספר מהוצאות הכפר וזאת כדי להגיע לחישוב מדויק ככל האפשר של גובה הוצאות ביה"ס כל זאת כפוף לבדיקה היתכנות טכנית.

12. שימוש בכל עת במתקני בית הספר יתואם עם מנהל בית הספר. לאחר הפעילות, הנהלת הכפר או המועצה הנוגעת בדבר תדאג להחזיר את המצב לקדמותו.

13. יש להגדיר בנספח את סוג האירועים עליו מסכימים שני הצדדים ותדירותם. כמו כן יש לקבוע בנספח את הסטנדרטים והתנאים לקיום אירוע. הן אירוע חד פעמי והן לפעילות מתמשכת והן לפרויקטים חריגים. מתקני בית הספר ומתקני כפר הנוער ויצו הדסים יהיו זמינים לאירועים חד פעמיים של המועצות על פי בקשתם תוך תשלום עבור הוצאות שוטפות בלבד במידה ותהיינה כאלה. במידה ותתבקש פעולה מתמשכת דוגמת קייטנה או הפעלת חוג, יוסכם הנושא בין הצדדים על ההסדר הכספי.

פרויקטים חריגים או שאין בהם הוצאות, או פרויקטים זמניים, יסוכמו בין הצדדים מתוך כוונה לשיתוף פעולה והדדיות.

14. הסכם זה יחייב את ויצו ואת מועצות אבן-יהודה וקדימה-צורן. במידה ותלמידי קדימה-צורן יעזבו את בית הספר למיפוי אחר, יפעל הסכם זה באותה רוח בין ויצו לאבן-יהודה כולל התאמת הרכב הוועד המנהל עפ"י המפתח הקיים היום, כולל כל ההשתתפויות כאמור בסעיף 9 לעיל. (יובהר כי במקרה כזה אבן-יהודה תהיה אחראית ל- 50% מההוצאות לפרויקטים תשתיתיים).

15. הסכם זה מבטא לדעתנו בצורה נאותה ונכונה את עקרונות אחדות הסמכות והאחריות יחד עם בקרה צמודה ושיטתית, תוך קיום מערכת יחסים של שיתוף פעולה ושותפות בהשקעה בתשתיות בית הספר.

16. ויצו תגיש טיוטת הצעה של תכנית אב פיסית חינוכית (חמש שנתית) לשותפים עד אמצע אפריל 2008 מתוך מטרה לאשרה עד סוף אפריל 2008. במהלך הכנת ההצעה (עד אמצע אפריל 2008) ישתף ויצו את המועצות, מחלקת החינוך והוועד המנהל בגיבוש ההצעה. כמו כן יוגש ע"י ויצו סיכום כולל של אומדנים כספיים לצורך בניית עקרונות תקציב ביה"ס עד אמצע אפריל 2008, וזאת על מנת לאפשר למועצות, לכפר ולבית הספר להיערך לשנת הלימודים תשס"ט. תכנית הלימודים השנתית הנגזרת מתכנית האב תוכן ע"י מנהל ביה"ס ומנהל הכפר ותגובש עם מחלקת החינוך בתיאום עם כל הנוגעים בדבר ותוצג בפני הוועד המנהל להתייחסות. תקציב ראשוני יוצג לוועד המנהל להמלצה ולאחר מכן לאישור ויצו והמועצות עד סוף פברואר בכל שנה בקווים כלליים ועקרוניים החל משנת 2009 ואילך.

17. הוצאות בלתי צפויות מראש אשר תיווצרנה עקב הסכמי שכר רטרואקטיביים (ואשר אינן קשורות להתנהלות בלתי תקינה של בית הספר) והקשורות בהעסקת עובדים בבית הספר מעבר לתקן ואשר על העסקתם הוסכם בין ויצו לבין המועצות כהעסקה מעבר לתקן ואינן מכוסות על ידי משרד החינוך יכוסו ע"י הצדדים באופן יחסי לכל צד.

דוגמא: תשלומי שכר רטרואקטיביים – פיצויי שחיקה שיש לשלם למורים בהסכמי השכר חדשים, עבור מורים מעל התקן, שבגינם לא יתקבלו הכנסות ממש"ח.

במקרה שמשרד החינוך יעביר תקציבים לנושאים אלה תצומצם באופן יחסי השתתפות הצדדים.

18. במקרה של הפסקת הקשר בין אבן-יהודה להדסים, תיערך התחשבנות בין ויצו למועצות המקומיות בדבר החזר כספים שהושקעו בתשתיות בית הספר וזאת על פי המקובל ועל פי דין.

כל סעיפי הסכם זה כפופים לחוקי המדינה, תקנות משה"ח ורשויות אחרות.

אבי הררי: אחרי ששמענו את ההסתייגויות וההערות אני מציע שוב לקבוע דיון נפרד ולחוד של מליאת המועצה בנושא חשוב זה.

הצעת החלטה:

לאשר את ההסכם כפי שהוצג לחברי המועצה.

הצבעה: בעד 4 עמוס עזאני, אבי אייזנמן, יאיר אפל, עו"ד נחמיה יעקב

נגד 3 אבי הררי, יקי אללוף, דויד וודיס

נמנע 1 אורנה דקל

2. הסמכת ראש המועצה לחתימה על ההסכם עם ויצו

הצעת החלטה: המועצה מסמיכה את ראש המועצה לחתום על ההסכם עם ויצו לאחר שהיועצת המשפטית של המועצה, תאשר כי ההסכם אינו סותר את עקרונות ההסכם אשר הוצגו בפני המועצה ואושרו על ידה.

**הצבעה בעד 7
נגד 1 דויד וודיס**

3. אישור הנחיות לתושב הבונה ביתו באבן-יהודה

עמוס עזאני: אני מבקש לאשר את ההנחיות כפי שהוצגו בפני חברי המועצה. אישור זה יסייע למועצה לפעול כנגד פורעי חוק. ההנחיות אושרו ע"י היועצת המשפטית.

להלן נוסח ההנחיות:

הנחיות לתושב הבונה ביתו באבן יהודה **רשימת תנאים לקבלת המלצת המועצה למתן טופס 4**

כללי:

- א. המועצה המקומית אבן יהודה מברכת אותך עם קבלת היתר הבניה והתחלת בניית ביתך ביישוב.
- ב. אנו מבאים בפניך הנחיות המועצה במהלך הבנייה והתנאים הנדרשים בסיומה על מנת לקבל את המלצת המועצה למתן טופס 4 על ידי הוועדה המקומית.

הנחיות ותנאי המועצה במהלך הבנייה ובסיומה:

1. לא יחרוג בעל היתר מגבולות שטח המגרש, הן בחומרים והן בציווד ו/או כלים וכן לא תתבצענה כל עבודות מחוץ לשטח המגרש, אלא אם קיבל בעל היתר אישור בכתב מטעם מהנדס המועצה ו/או נציג מוסמך מטעם המועצה.
2. אסור לבעל היתר לגרום למכשול ו/או להניח חומרים, מכשירים, כלי עבודה או חפצים שונים על מדרכה ו/או דרך ציבורית, אלא בהתאם לאישור בכתב מטעם מהנדס המועצה או נציג מוסמך אחר מטעם המועצה וזאת בכפוף לכל אישור אחר הנדרש על פי דין.
3. על בעל היתר לעשות כל הסיידורים הנדרשים כדי להבטיח כי תנועת הרכבים ו/או הולכי הרגל בדרך ציבורית לא תופרע.
4. בעל היתר ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת פגיעה או גרימת נזק לכבישים, מדרכות, שטחים ציבוריים הגובלים עם המגרש, ו/או למתקנים ציבוריים שונים כגון עמודים וכבלים של חשמל וטלפון, עמודי תאורה, תשתיות צנרת מים, ביוב וניקוז, תשתיות טלויזיה בכבלים וכד'. היה ונגרם נזק כזה כתוצאה מעבודות בעל היתר או מי מטעמו, חייב הוא להחזיר המצב לקדמותו, מיד ללא כל דיחוי ובכל מקרה לא יאוחר משלושה ימים ממסירת הדרישה, וזאת על חשבונו ואחריותו הבלעדית.
5. תיקון הנזק יבוצע בהשגחת מפקח מטעם המועצה ו/או מטעם הרשויות שתשתיותיהם ניזוקו.
6. אין להתחיל בעבודות צנרת מים ו/או ביוב מבלי להודיע לפחות 72 שעות מראש לפני כן, למנהל מחלקת המשק של המועצה, מר רביד שמע, על מועד התחלת העבודות ולקבל אישור על מיקום מדויק של החיבורים הנדרשים לרשתות המים והביוב העירוניים.
7. על בעל היתר להבטיח את הציבור מפני פגיעה עקב ביצוע העבודות הבנייה, ויהיה חייב להקים גדר פח מגולוון (איסכורית) בגובה של 2 מ', מפרידה בין אתר הבניה ובין כל דרך,

מדרכה ו/או שטח ציבורי או פרטי שמחוץ לאתר הבניה. כמוכן עליו לנקוט בכל האמצעים והסידורים הבטיחותיים הנדרשים בתוך אתר הבניה, ולהציב שלטי אזהרה והתראה נאותים המזהירים מפני סכנות, בכל מהלך הבניה באתר.

- 8 -

7. אדמה ו/או עפר מעודפי חפירה מאתר הבניה יועברו במהלך העבודה ובסיומה למקום עליו יורה המפח מטעם המועצה, בתחום היישוב ו/או אל מחוצה לו לאתר מורשה לפי ראות עיניו. העברה תבוצע על חשבונו ואחריותו של בעל ההיתר.
 8. בעל ההיתר ידאג כי סילוק הפסולת מקומות הבניין, יתבצע דרך שרוול לסילוק אשפה ולא יסלק בעל ההיתר ו/או מי מטעמו, אשפה בדרך אחרת החל מהקומה הראשונה.
 9. פסולת הבניין תפונה על ידי בעל ההיתר על חשבונו ואחריותו לאתר פסולת מוסדר ומאושר עפ"י הנחיות בכתב של הוועדה המקומית לתכנון ובניה.
 10. בעל ההיתר יהיה חייב להשלים את עבודות הפיתוח של המגרש מסביב לבניין, כגון שבילים, משטחים מרוצפים, קירות תומכים, גדרות, פילרים, שערים, אשפתון, גינון ונטיעות, וכיו"ב, הכל בהתאם לתנאי ההיתר והתכניות המאושרות וכל זאת בטרם איכלוס הבניין.
 11. לאחר סיום עבודות הבניה, או בכל שלב משלביה, יש לנקות את מגרש הבניה וסביבתו מכל אשפה ופסולת בניין בהתאם לחוק העזר ולפי הנחיות והוראות מפורשות של מפקח המועצה.
 12. לא יאכלס ולא ישתמש בעל ההיתר ולא ירשה לאחרים להשתמש במבנה נשוא ההיתר, ולא יתגורר בעל ההיתר ולא ירשה לאחר להתגורר במבנה נשוא ההיתר, אלא לאחר שקיבל טופס 4 ו/או תעודת גמר מאת הוועדה המקומית לתכנון ובניה.
 13. להבטחת ביצוע הסעיפים דלעיל, יפקיד המבקש היתר בניה, בעת מתן אישור המועצה לבקשתו, ערבות בנקאית בסך 10,000 ₪ (עפ"י נוסח שנקבע ע"י המועצה) או המחאה אישית על סך 10,000 ₪.
- הובהר לנו כי המועצה תהיה רשאית לחלט הערבות הבנקאית או המחאה הנ"ל בכל מקרה בו לא נקיים כל תנאי מהתנאים המפורטים לעיל ובלבד שקודם לכן נמסרה לנו דרישה לביצוע התנאים האמורים.

אני הח"מ _____ ת. ז. _____ מבקש ההיתר לגבי הנכס הידוע כחלקה _____ בגוש _____ (מגרש מס' _____) מצהיר בזאת כי קראתי את כל הנחיות המועצה ותנאיה כמפורט לעיל ומתחייב לפעול ל פיהם, לרבות האמור בסעיף 13 דלעיל.

הצעת החלטה לאשר את ההנחיות

הצבעה בעד 7
נמנע 1 דויד וודיס

4. מינוי יו"ר לוועדת הנצחה

עמוס עזאני: מר רוני פיכמן ביקש לסיים את מינויו כיו"ר ועדת הנצחה בשל עומס בעבודה. אני מודה לרוני על תרומתו הרבה לטובת הוועדה.

הצעת החלטה: לאשר את עמוס עזאני יו"ר הוועדה.

הצבעה פה אחד.

5. מינוי נציג ציבור לועדת תנועה

הצעת החלטה למנות את עו"ד יול ברדוש.

הצבעה פה אחד.

עמוס עזאני
ראש המועצה

אלי גטר
מזכיר המועצה